

個人情報利用方針

1. 基本方針

- (1) 個人情報は、ご利用者本人に帰属するものと考え、慎重かつ適正に取り扱います。
- (2) 個人情報は、ご利用者本人・ご家族の支援など介護支援の観点に立って利用します。
- (3) 職業人として職務上知りえた秘密は、規程された目的以外には使用せず、退職後も守秘義務を遵守します。

2. 使用する目的

- (1) 事業者が、介護保険法に関する法令に従い、居宅サービス計画、介護予防サービス支援計画に基づき、指定居宅サービス等を円滑に実施するために行うサービス担当者会議等において必要な場合
- (2) 事故や急病の際に、警察、病院関係者への家族の緊急連絡先等の情報提供が必要な場合
- (3) 法的介護支援専門員実務研修「ケアマネジメントの基礎技術に関する実習」等の実施の場合

3. 使用にあたっての条件

- (1) 個人情報の提供は、1に記載する目的の範囲内で必要最小限に留め、情報提供の際には関係者以外に決して漏れることのないよう細心の注意を払うこと。
- (2) 事業者は、個人情報を使用した会議、相手方、内容等を記録しておくこと。

4. 個人情報の内容

- (1) 氏名・住所・健康状態・病歴・家庭状況等事業者が指定居宅サービス等を行うために、最小限必要な利用者や家族個人に関する情報
- (2) 認定調査票、主治医意見書、介護認定審査会における判定結果の意見
- (3) その他 (1) に準じた情報